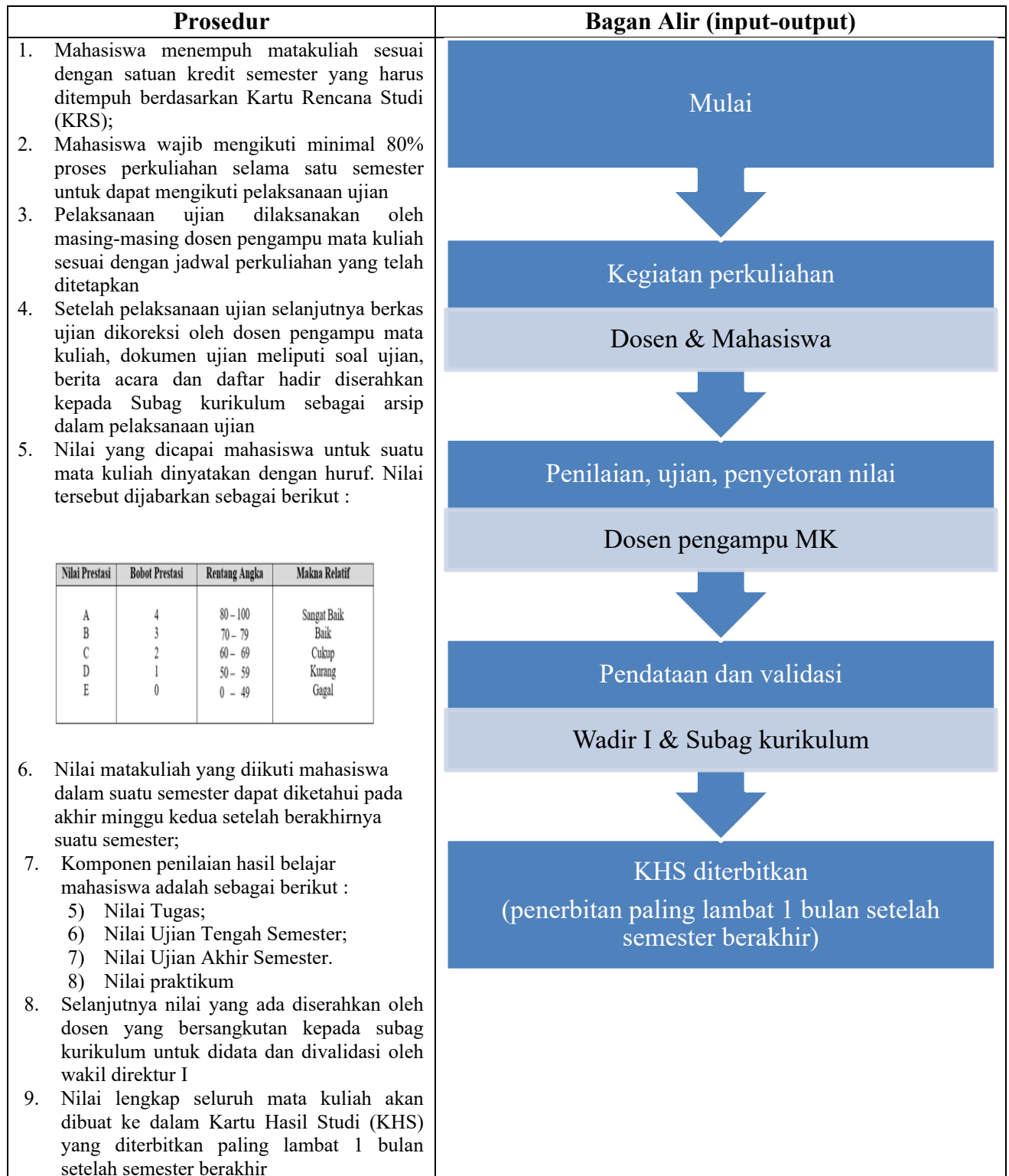


PENILAIAN HASIL BELAJAR

	AKFAR KALTARA TARAKAN	PROSEDUR PENILAIAN HASIL BELAJAR																												
		NOMOR DOKUMEN S.M-03/23		NOMOR REVISI 0	HALAMAN 1/4																									
S O P	TANGGAL TERBIT 26 Feb. 2018	PERUMUSAN	PEMERIKSA	PERSETUJUAN	PENETAPAN	PENGENDALIAN																								
		Chairul	Sari Wijayanti	Faizal Mustamin	Faizal Mustamin	Syuhada																								
TUJUAN	Prosedur Operasional Standar (POS) ini bertujuan untuk memberikan penjelasan tentang pedoman dalam penilaian hasil belajar mahasiswa di Akademi Farmasi Kaltara																													
RUANG LINGKUP	a. Penanggungjawab umum : Direktur b. Penanggungjawab teknis : Wadir 1 c. Waktu pelaksanaan : 1 Minggu d. Lama proses : 1 bulan e. Organ/Unit terkait: Dosen, TU, Subag Kurikulum, Wadir 1																													
STANDAR MUTU TERKAIT	Standar Mutu Pendidikan Akfar Kaltara																													
DEFINISI	Penilaian berarti rarti mengambil keputusan terhadap sesuatu dengan mengacu pada ukuran tertentu. Penilaian dilakukan secara menyeluruh dan berkesinambungan terhadap proses dan hasil belajar sesuai dengan karakteristik mata kuliah/ program studi yang bersangkutan sehingga diperoleh informasi yang lengkap.																													
URAIAN PROSEDUR	1. Mahasiswa menempuh matakuliah sesuai dengan satuan kredit semester yang harus ditempuh berdasarkan Kartu Rencana Studi (KRS); 2. Mahasiswa wajib mengikuti minimal 80% proses perkuliahan selama satu semester untuk dapat mengikuti pelaksanaan ujian 3. Pelaksanaan ujian dilaksanakan oleh masing-masing dosen pengampu mata kuliah sesuai dengan jadwal perkuliahan yang telah ditetapkan 4. Setelah pelaksanaan ujian selanjutnya berkas ujian dikoreksi oleh dosen pengampu mata kuliah, dokumen ujian meliputi soal ujian, berita acara dan daftar hadir diserahkan kepada Subag kurikulum sebagai arsip dalam pelaksanaan ujian 5. Nilai yang dicapai mahasiswa untuk suatu mata kuliah dinyatakan dengan huruf. Nilai tersebut dijabarkan sebagai berikut :																													
	<table><tr><th>Nilai Prestasi</th><th>Bobot Prestasi</th><th>Rentang Angka</th><th>Makna Relatif</th></tr><tr><td>A</td><td>4</td><td>80 – 100</td><td>Sangat Baik</td></tr><tr><td>B</td><td>3</td><td>70 – 79</td><td>Baik</td></tr><tr><td>C</td><td>2</td><td>60 – 69</td><td>Cukup</td></tr><tr><td>D</td><td>1</td><td>50 – 59</td><td>Kurang</td></tr><tr><td>E</td><td>0</td><td>0 – 49</td><td>Gagal</td></tr></table>						Nilai Prestasi	Bobot Prestasi	Rentang Angka	Makna Relatif	A	4	80 – 100	Sangat Baik	B	3	70 – 79	Baik	C	2	60 – 69	Cukup	D	1	50 – 59	Kurang	E	0	0 – 49	Gagal
	Nilai Prestasi	Bobot Prestasi	Rentang Angka	Makna Relatif																										
A	4	80 – 100	Sangat Baik																											
B	3	70 – 79	Baik																											
C	2	60 – 69	Cukup																											
D	1	50 – 59	Kurang																											
E	0	0 – 49	Gagal																											
6. Nilai matakuliah yang diikuti mahasiswa dalam suatu semester dapat diketahui pada akhir minggu kedua setelah berakhirnya suatu semester;																														

	7. Komponen penilaian hasil belajar mahasiswa adalah sebagai berikut : 1) Nilai Tugas; 2) Nilai Ujian Tengah Semester; 3) Nilai Ujian Akhir Semester. 4) Nilai praktikum 8. Selanjutnya nilai yang ada diserahkan oleh dosen yang bersangkutan kepada subag kurikulum untuk didata dan divalidasi oleh wakil direktur I 9. Nilai lengkap seluruh mata kuliah akan dibuat ke dalam Kartu Hasil Studi (KHS) yang diterbitkan paling lambat 1 bulan setelah semester berakhir
REFERENSI	Statuta Akfar Kaltara
LAMPIRAN	1. Flow Chart penilaian hasil belajar 2. Form KHS

Lampiran 1. Flow Chart Penilaian Hasil Belajar



Lampiran 2. Form KHS

KARTU HASIL STUDI (KHS)

Nama : Akademi : Farmasi
Nim : Program Studi : Farmasi
Semester : () Tahun Akademik : 20.../20...I

NO	KODE MK	MATA KULIAH	SKS	NH	SKS BOBOT
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
Total SKS Total Bobot IP Kumulatif			Jumlah SKS Semester Ini Jumlah Bobot IP Semester		