

REGISTRASI MAHASISWA BARU

	AKFAR KALTARA TARAKAN	PROSEDUR REGISTRASI MAHASISWA BARU				
		NOMOR DOKUMEN S.M-03/21		NOMOR REVISI 0		HALAMAN 1/5
S O P	TANGGAL TERBIT 26 Feb. 2018	PERUMUSAN	PEMERIKSA	PERSETUJUAN	PENETAPAN	PENGENDALIAN
		Chairul	Sari Wijayanti	Faizal Mustamin	Faizal Mustamin	Syuhada
TUJUAN	Memberikan informasi mengenai registrasi mahasiswa baru					
RUANG LINGKUP	a. Penanggungjawab umum : Direktur b. Penanggungjawab teknis : Wadir I c. Lama proses : 6 hari d. Pemohon: Mahasiswa baru akademi farmasi kaltara e. Organ/Unit terkait: Wadir II, Wadir III, BAAK					
STANDAR MUTU TERKAIT	Standar Mutu Pendidikan Akfar Kaltara					
DEFINISI	Registrasi adalah proses pendaftaran bagi setiap calon mahasiswa baru yang dinyatakan lulus dalam seleksi penerimaan mahasiswa baru dan memperoleh hak penuh sebagai mahasiswa.					
URAIAN PROSEDUR	1. Calon mahasiswa baru melakukan pendaftaran sesuai ketentuan Sipenmaru 2. Calon mahasiswa baru mengikuti tes TPA, tes wawancara dan tes kesehatan. 3. Calon mahasiswa baru yang diterima wajib melakukan registrasi/daftar ulang 4. Calon mahasiswa baru melunasi biaya sesuai ketentuan Sipenmaru 5. Calon mahasiswa baru menyerahkan berkas persyaratan: a. Bukti pendaftaran mahasiswa baru b. Foto copy ijazah SMA/SMK/MA/ sederajat dilegalisir 2 lembar. c. Foto copy transkrip nilai SMA/SMK/MA/ sederajat dilegalisir 2 lembar d. Foto copy KTP dan KK 1 lembar e. Foto berwarna terbaru formal ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar f. Surat pernyataan tidak meminum miras, tidak melakukan tindakan kriminal dan asusila selama menjadi mahasiswa. 6. Biro Administrasi Akademik dan kemahasiswaan melakukan input dan scan data mahasiswa baru 7. Penginputan dan pengarsipan data mahasiswa baru dalam Buku Induk Mahasiswa					
REFERENSI	Statuta Akfar Kaltara					
LAMPIRAN	1. Flow Chart registrasi mahasiswa baru 2. Form daftar tilik berkas persyaratan registrasi 3. Surat pernyataan tidak meminum miras, melakukan tindakan criminal dan asusila 4. Form buku induk mahasiswa					

Lampiran 1. Flow Chart registrasi mahasiswa baru

Prosedur	Bagan Alir (input-output)
- Calon mahasiswa baru melakukan pendaftaran sesuai ketentuan Sipenmaru - Calon mahasiswa baru mengikuti tes TPA, tes wawancara dan tes kesehatan. - Calon mahasiswa baru yang diterima wajib melakukan registrasi/daftar ulang - Calon mahasiswa baru melunasi biaya sesuai ketentuan Sipenmaru - Calon mahasiswa baru menyerahkan berkas persyaratan: - Bukti pendaftaran mahasiswa baru - Foto copy ijazah SMA/SMK/MA/ sederajat dilegalisir 2 lembar. - Foto copy transkrip nilai SMA/SMK/MA/ sederajat dilegalisir 2 lembar - Foto copy KTP dan KK 1 lembar - Foto berwarna terbaru formal ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar - Surat pernyataan tidak meminum miras, tidak melakukan tindakan kriminal dan asusila selama menjadi mahasiswa. - Biro Administrasi Akademik dan kemahasiswaan melakukan input dan scan data mahasiswa baru - Pengarsipan data mahasiswa baru dalam Buku Induk Mahasiswa	<pre> graph TD A[Mulai] --> B[Pengumuman kelulusan mahasiswa baru (1 hari)] B --> C[Panitia Sipienu] C --> D[Registrasi pembayaran (5 hari)] D --> E[Bank] E --> F[Penyerahan kelengkapan berkas, penginputan & pengarsipan] F --> G[BAAK] G --> H[Selesai] </pre>

Lampiran 2. Form daftar tilik berkas persyaratan registrasi

Persyaratan Dokumen	Cheklis
Formulir Pendaftaran	
Foto Copy Ijasah/STTB STK yang telah dilegalisir	
Foto Copy Raport Semester 1 sampai V (Untuk jalur khusus)	
Foto Copy Daftar Nilai yang telah dilegalisir	
Foto terbaru berwarna ukuran 4x6 dan 3x4 masing-masing 4 lembar	
Foto Copy KTP dan KK	

Lampiran 3. Surat Pernyataan Calon Mahasiswa Baru

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :

Program Studi :

Sebagai calon mahasiswa Akademi Farmasi Kaltara Tarakan angkatan.....dengan penuh kesadaran dan rasa tanggung jawab menyatakan bahwa saya:

1. Tidak akan terlibat dengan tindakan kriminal, perjudian, dan minuman keras, penyalahgunaan narkoba dan obat-obatan terlarang (Narkoba) serta melakukan tindakan asusila dan perilaku menyimpang seperti Lesbian, Gay, Bisexual dan Transgender (LGBT) dan lain-lain yang tidak sesuai dengan nilai-nilai agama, adat istiadat, norma dan etika yang berlaku di lingkungan kampus dan masyarakat pada umumnya.
2. Mentaati aturan dan tata tertib yang berlaku di Akademi Farmasi Kaltara Tarakan, sebagaimana tercantum dalam Peraturan Akademik No..... Tahuntentang Tata Tertib Kehidupan Kemahasiswaan di Kampus.
3. Mengikuti serangkaian acara penerimaan mahasiswa baru yang dilaksanakan secara resmi oleh Akademi Farmasi Kaltara Tarakan dan tidak akan mengikuti kegiatan-kegiatan lain yang dilaksanakan oleh sekelompok mahasiswa atau organisasi mahasiswa yang tidak mendapat izin resmi dari Pimpinan Akademi Farmasi Kaltara Tarakan.
4. Menjunjung tinggi Harkat Pendidikan, dan tidak melaksanakan politik praktis yang mengganggu sistem pendidikan di Akademi Farmasi Kaltara Tarakan.

Demikianlah surat pernyataan ini saya buat dan saya tanda tangani, dan jika saya melakukan pelanggaran terhadap pernyataan di atas, maka saya bersedia menerima sanksi berupa sanksi ringan, sedang, dan berat yaitu diberhentikan dengan tidak hormat

Tarakan.....

Yang Membuat Pernyataan

.....

Lampiran 4. Buku Induk Mahasiswa

[illegible]