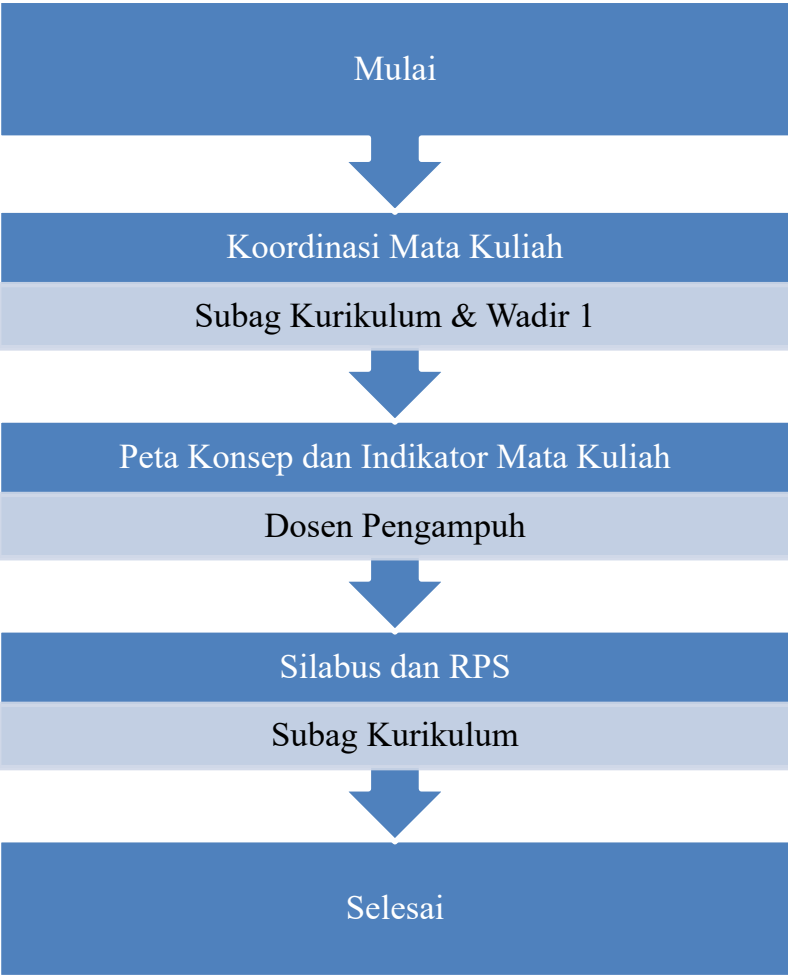


PEDOMAN PENYUSUNAN SILABUS DAN RPS

	AKFAR KALTARA TARAKAN	PROSEDUR PEDOMAN PENYUSUNAN SILABUS DAN RPS				
		NOMOR DOKUMEN S.M-03/11		NOMOR REVISI 0	HALAMAN 1/9	
S O P	TANGGAL TERBIT 26 Feb. 2018	PERUMUSAN	PEMERIKSA	PERSETUJUAN	PENETAPAN	PENGENDALIAN
		Jumriah	Chairul	Faizal Mustamin	Faizal Mustamin	Syuhada
TUJUAN	Pedoman penyusunan Silabus dan RPS ini disusun dengan maksud untuk dapat membantu dosen dalam menyusun silabus dan RPS bagi setiap Mata Kuliah yang diampu, agar pelaksanaan proses belajar mengajar di kelas dapat terlaksana dengan efektif. Pedoman ini disusun dengan tujuan untuk dapat mendorong dosen dalam mendesain pembelajaran berbasis pada silabus dan RPS sesuai dengan format yang telah ditentukan, dan mendorong dosen untuk mendukung perencanaan dan pengembangan kurikulum yang berkelanjutan					
RUANG LINGKUP	a. Penanggungjawab umum : Wadir 1 b. Penanggungjawab teknis : Subag Kurikulum c. Waktu pelaksanaan : Minimal 1 kali dalam 4 tahun d. Lama proses : 2 Minggu e. Sumber anggaran: - f. Organ/Unit terkait: Dosen Pengampu					
STANDAR MUTU TERKAIT	Standar Mutu Pendidikan Akfar Kaltara					
DEFINISI	a. Silabus merupakan gambaran tentang suatu mata kuliah yang mencakup nama mata kuliah, kode mata kuliah, semester, sks, fakultas/program studi, mata kuliah prasyarat, capaian pembelajaran mata kuliah, deskripsi mata kuliah, bahan kajian, dan sumber pustaka. b. RPS merupakan kegiatan atau tindakan mengkoordinasikan komponen-komponen pembelajaran sehingga tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, cara penyampaian kegiatan (metode, model, dan teknik) serta cara menilainya menjadi jelas dan sistematis, sehingga proses belajar selama satu semester menjadi efektif dan efisien.					
URAIAN PROSEDUR	1. Subag kurikulum berkoordinasi dengan wadir I mengundang seluruh dosen pengampu mata kuliah untuk rapat koordinasi dan membagikan jadwal mata kuliah sesuai dengan bidang keilmuan 2. Dosen yang mempunyai bidang keilmuan yang sama membuat peta konsep mata kuliah yang mengacu pada KKNI 3. Dosen membuat indikator-indikator sesuai dengan kompetensi 4. Dosen mengembangkan indikator ke dalam bentuk silabus dan RPS 5. Silabus dan RPS yang telah jadi kemudian dikumpulkan kepada subag kurikulum untuk kemudian diperiksa dan divalidasi oleh wadir I					

REFERENSI	1. Statuta Akfar Kaltara 2. Pedoman Standar Akademik Akfar Kaltara
LAMPIRAN	1. Flow Chart penyusunan silabus dan RPS 2. Daftar hadir peserta rapat 3. Form silabus 4. Form RPS 5. Penjelasan Pengisian Silabus 6. Penjelasan Pengisian RPS

Lampiran 1. Flow Chart Penyusunan Silabus dan RPS

Prosedur	Bagan Alir (input-output)
1. Subag kurikulum berkoordinasi dengan wadir I mengundang seluruh dosen pengampu mata kuliah untuk rapat koordinasi dan membagikan jadwal mata kuliah sesuai dengan bidang keilmuan 2. Dosen yang mempunyai bidang keilmuan yang sama membuat peta konsep mata kuliah yang mengacu pada KKN I 3. Dosen membuat indikator-indikator sesuai dengan kompetensi 4. Dosen mengembangkan indikator ke dalam bentuk silabus dan RPS 5. Silabus dan RPS yang telah jadi kemudian dikumpulkan kepada subag kurikulum untuk kemudian diperiksa dan divalidasi oleh wadir I	 <pre> graph TD A[Mulai] --> B[Koordinasi Mata Kuliah Subag Kurikulum & Wadir 1] B --> C[Peta Konsep dan Indikator Mata Kuliah Dosen Pengampu] C --> D[Silabus dan RPS Subag Kurikulum] D --> E[Selesai] </pre>

Lampiran 2. Draft Daftar Hadir/Absen Pelaksanaan Pembuatan Silabus dan RPS

**DAFTAR HADIR KEGIATAN
PELAKSANAAN PEMBUATAN SILABUS DAN RPS
AKADEMI FARMASI KALTARA TAHUN 20....**

No.	Nama	Jabatan	Tanggal						

Tarakan,

Wadir I,

.....

Lampiran 3. Form Silabus

SILABUS

Jurusan/Program Studi :

Nama Mata Kuliah :

Kode Mata Kuliah :

Jumah SKS : Semester :

Mata Kuliah Prasyarat :

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Indikator Pencapaian	Materi Pokok	Pengalaman Belajar	Alokasi Waktu	Media	Sumber Belajar

Catatan: Penilaian dalam KBK terdiri atas: a. Penilaian proses : 60% b. Penilaian produk : 40%

Lampiran 4. Form RPS

AKADEMI FARMASI KALTARA JURUSAN DIPLOMA III							
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER							
Mata Kuliah	Kode	Bobot SKS	Semester	Tanggal Penyusunan			
	Dosen Pengembang RPS	Koordinator Dosen Pengembang RPS		Bagian Akademik			
	ttd	ttd		ttd			
Dosen Pengampu							
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)							
Meode Pembelajaran							
Minggu Ke	Kemampuan Akhir yang Diharapkan	Materi Pembelajaran	Waktu	Pengalaman Belajar Siswa	Indikator	Kriteria Penilaian	Bobot Nilai
1							
dst							
8	Ujian Tengah Semester : Melakukan Validasi Penilaian evaluasi dan perbaikan proses pembelajaran berikutnya						
9							
dst							
16	Ujian Akhir Semester : Melakukan Validasi Penilaian akhir dan menentukan kelulusan mata kuliah mahasiswa						
Daftar Pustaka							

Lampiran 5. Penjelasan Pengisian RPS

NOMOR KOLOM	JUDUL KOLOM	PENJELASAN ISIAN
1	MINGGU KE	Menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan, yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (satu semester) (bisa 1/2/3/4 mingguan).
2	KEMAMPUAN AKHIR YANG DIRENCANAKAN	Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh (<i>hard skills & soft skills</i>). Tingkat kemampuan harus menggambarkan level CP lulusan prodi, dan dapat mengacu pada konsep dari Anderson (*). Kemampuan yang dirumuskan di setiap tahap harus mengacu dan sejalan dengan CPL, serta secara komulatif diharapkan dapat memenuhi CPL yang dibebankan pada
3	BAHAN KAJIAN (materi ajar)	Mata kuliah ini diakhir semester. Bisa diisi pokok bahasan /sub pokok bahasan, atau topik bahasan. (dengan asumsi tersedia diktat/modul ajar untuk setiap pokok bahasan) atau intergrasi materi pembelajaran, atau isi dari modul.
4	METODE PEMBELAJARAN	Dapat berupa : diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain,atau gabungan berbagai bentuk. Pemilihan metode pembelajaran didasarkan pada keniscayaan bahwa dengan metode pembelajaran yang dipilih mahasiswa mencapai kemampuan yang diharapkan.
5	WAKTU	Waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran
6	PENGALAMAN BELAJAR	Kegiatan yang harus dilakukan oleh mahasiswa yang dirancang oleh dosen agar yang bersangkutan memiliki kemampuan yang telah ditetapkan (tugas, suvai, menyusun paper, melakukan praktek, studi banding, dsb)

7	KRITERIA PENILAIAN dan INDIKATOR	Kriteria Penilaian berdasarkan Penilaian Acuan Patokan mengandung prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi. Indikator dapat menunjukkan pencapaian kemampuan yang dicanangkan, atau unsur kemampuan yang dinilai (bisa kualitatif misal ketepatan analisis, kerapian sajian, Kreatifitas ide, kemampuan komunikasi, juga bisa juga yang kuantitatif : banyaknya kutipan acuan/unsur yang dibahas, kebenaran hitungan).
8	BOBOT NILAI	Disesuaikan dengan waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan terhadap pencapaian pembelajaran yang dibebankan pada

Lampiran 6. Penjelasan Pengisian Silabus

□

1. Mengisi form Identitas Mata Kuliah yang terdiri atas:
 - a. Program Studi: diisi sesuai dengan jurusan/program studi dimana suatu mata kuliah diajarkan.
 - b. Kode MK: diisi kode mata kuliah sesuai dengan kode yang ada dalam struktur kurikulum.
 - c. Nama MK: diisi nama mata kuliah sesuai dengan nama yang ada dalam struktur kurikulum.
 - d. Jumlah SKS: diisi jumlah SKS sesuai dengan jumlah yang ada dalam struktur kurikulum.
 - e. Semester: diisi sesuai dengan waktu suatu mata kuliah diajarkan.
2. Mata Kuliah Pra Svarat: diisi nama mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mengikuti mata kuliah yang bersangkutan (bisa ada, bisa tidak ada, dan mungkin lebih dari satu mata kuliah).
3. Standar Kompetensi: diisi dengan kemampuan mahasiswa yang diharapkan setelah satu semester mengikuti pembelajaran suatu mata kuliah dalam hal kognitif, afektif, dan psikomotor yang sudah menjadi bagian hidup dalam berfikir dan bertindak.
4. Kompetensi Dasar: diisi dengan kemampuan mahasiswa yang diharapkan setelah mengikuti beberapa kali pembelajaran dalam hal kognitif, afektif, dan psikomotor.
5. Indikator: diisi dengan kemampuan mahasiswa yang spesifik baik yang berupa pengetahuan, respon, maupun perbuatan setelah proses pembelajaran selesai.
6. Pengalaman Pembelajaran: diisi dengan gambaran kegiatan yang akan dialami oleh mahasiswa selama mengikuti pembelajaran.
7. Materi Ajar: diisi dengan bahan/topik yang dapat mendukung tercapainya indikator.
8. Waktu: diisi dengan jumlah waktu yang diperlukan untuk setiap kompetensi dasar.
9. Alat: diisi dengan alat yang diperlukan dalam proses pembelajaran.
10. Bahan/Sumber Belajar: diisi dengan sumber belajar yang dipakai sebagai acuan dalam proses pembelajaran. Sumber belajar yang berupa buku dan jurnal harus menyebutkan nama penulis, judul buku/jurnal/artikel, dan halaman. Sumber belajar yang berupa internet harus menyebutkan nama penulis, judul artikel, dan alamat web-nya.