

LAPORAN

MONITORING DAN EVALUSI INTERNAL “Program Studi D4 Promosi Kesehatan”

15 September 2026



Tim Monevin:

Ketua : Dr. Muhammad Aris, S.Sos.,
M.Kes

Anggota 1 : H. Mulyadi, S.E., M.Kes

Anggota 2 :

**POLITEKNIK KALTARA
TARAKAN**



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN

POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

SURAT PERMOHONAN
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Dengan Hormat,

Dengan ini, saya atas nama **Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes** memohon kepada direktur Politeknik Kaltara Cq. Ketua LPMI untuk pelaksanaan Monevin pada unit **Program Studi D4 Promosi Kesehatan** dengan objek monevin **“PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) SEMESTER VII TINGKAT IV PROGRAM STUDI DIV PROMOSI KESEHATAN T.A 2025/2026”**.

Besar harapan kami agar permohonan monevin ini dapat disetujui dan dilaksanakan.
Terima kasih.

Tarakan, 10 Juni 2026

Pemohon,



Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN

POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

SURAT USULAN
PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0288-Surat Usulan-Monevin/LPMI/VI/2026

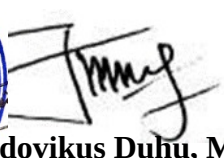
Sehubungan dengan surat permohonan pelaksanaan Monevin oleh Bapak/Ibu **Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes**, maka kami mohon agar diterbitkan Surat tugas Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) pada Unit **“Program Studi D4 Promosi Kesehatan”** dengan objek monev **“PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) SEMESTER VII TINGKAT IV PROGRAM STUDI DIV PROMOSI KESEHATAN T.A 2025/2026”**, dengan usulan tim monevin sebagai berikut:

No.	Nama	Sebagai Evaluator
1.	Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes	Ketua
2.	H. Mulyadi, S.E., M.Kes	Anggota 1
3.		Anggota 2

Demikian surat usulan ini kami kirimkan dan atas kesediaan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Ketua LPMI




Ns. Ludovikus Duhu, M.Kep.
NIDN.1115068401



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN

POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

SURAT TUGAS
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0288-Surat Tugas-Monevin/LPMI/VI/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini, Direktur Politeknik Kaltara menugaskan kepada :

No.	Nama	Sebagai Evaluator
1.	Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes	Ketua
2.	H. Mulyadi, S.E., M.Kes	Anggota 1
3.		Anggota 2

Dalam rangka Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) Politeknik Kaltara pada:

Unit	:	Program Studi D4 Promosi Kesehatan
Objek	:	PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) SEMESTER VII TINGKAT IV PROGRAM STUDI DIV PROMOSI KESEHATAN T.A 2025/2026
Nama PJ	:	apt. Irma Novrianti, S.Farm., M.Farm.Klin.
Tanggal Mulai	:	27 Juli 2026
Tanggal Berakhir	:	04 September 2026

Demikian surat tugas ini dikeluarkan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab serta dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tarakan, 10 Juni 2026

Direktur,



Dr. Muhammad Aris, M.Kes.

NRP: 02.74.01

Tembusan;

- Unit yang bersangkutan
- Arsip



BERITA ACARA

MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0288-BAP-Monevin/LPMI/VI/2026

Pada hari ini tanggal **15 September 2026** di Tarakan telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi Internal pada:

Unit	:	Program Studi D4 Promosi Kesehatan
Objek	:	PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL) SEMESTER VII TINGKAT IV PROGRAM STUDI DIV PROMOSI KESEHATAN T.A 2025/2026
Nama PJ	:	apt. Irma Novrianti, S.Farm., M.Farm.Klin.
Tanggal Mulai	:	27 Juli 2026
Tanggal Berakhir	:	04 September 2026

Maka, dapat kami sampaikan laporan sebagai berikut:

Temuan

:

-

Kategori Temuan

:

Temuan positif (Kesesuaian 81-100%)

Rekomendasi Tindak Lanjut

:

Direktur

1. Memastikan modul praktikum yang telah dikirimkan ditempatkan pada bagian/folder yang sesuai.
2. Setiap kegiatan kerja sama di tingkat prodi agar dilaporkan kepada Bagian Kerja Sama untuk didokumentasikan dan dimasukkan dalam laporan kerja sama institusi.
3. Perlu dibuat survei tingkat kepuasan mahasiswa terkait perilaku dan kedisiplinan sebagai bahan evaluasi dan dokumentasi laporan.
4. MoU dengan BNN perlu didokumentasikan sebagai bukti pelaksanaan kerja sama.

Wadir 1



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN
POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

1. Diharapkan pelaksanaan PKL ke depannya dapat berjalan dengan baik, lancar, dan terkoordinasi.
2. Nilai agar tetap direkap dan diperiksa secara berkala untuk memastikan tidak ada yang terlewat sehingga tidak menimbulkan kendala dalam pelaporan nilai.

Wadir 2

1. Kegiatan telah terselenggara dengan baik dan berjalan sesuai dengan rencana.

Ibu Lily Herawati

1. Jumlah mahasiswa yang melaksanakan PKL sebanyak 9 orang, terdiri dari BNN 2 orang, Dinas Kesehatan 3 orang, dan Dinas Sosial 4 orang.
2. Pelaksanaan kegiatan cukup padat.
3. Terdapat mahasiswa yang hadir pada pukul 08.30 tanpa pemberitahuan sebelumnya karena adanya kegiatan lain.

Ibu Asma

1. Sebanyak 3 mahasiswa telah menyelesaikan pelaksanaan PKL di Dinas Kesehatan.
2. Bagian Pengendalian Penyakit telah membuat leaflet sebagai media edukasi dan membagikannya melalui Instagram.
3. Bagian Kesehatan Lingkungan telah membuat video edukasi terkait permasalahan air bersih.
4. Bagian Kesehatan Keluarga membahas terkait Angka Kematian Ibu (AKI) sebagai bagian dari kegiatan edukasi dan peningkatan pemahaman mahasiswa.
5. Mahasiswa telah melaksanakan presentasi dengan baik dan mampu memaparkan hasil kegiatan sesuai dengan bidang yang dibahas.
6. Survei tingkat kepuasan akan dibuat dalam bentuk Google Form untuk diisi oleh pembimbing lahan sebagai bahan evaluasi pelaksanaan PKL

Ibu Syamsiah

1. Selama pelaksanaan PKL, kegiatan berjalan dengan baik dan tidak terdapat kendala.
2. Mahasiswa mendapat apresiasi dari Dinas Sosial atas sikap sigap, aktif, dan responsif selama pelaksanaan PKL.



3. Perlu dilakukan MoU dengan Pemerintah Kota agar dapat ditindaklanjuti dengan PKS dengan Dinas Sosial sebagai bentuk penguatan kerja sama.
4. Meminta informasi terbaru dari Bagian Kerja Sama terkait kerja sama yang telah kedaluwarsa (expired) untuk dilakukan evaluasi dan tindak lanjut.

Catatan

:

Pertahankan dan tingkatkan pelaksanaan kegiatan yang sudah baik.

Link/Url Laporan Monev

Dokumentasi

:

Notulen

:

Tim Monevin,

Tim	Nama	Tanda Tangan Digital
Ketua	: Dr. Muhammad Aris, S.Sos., M.Kes	
Anggota 1	: H. Mulyadi, S.E., M.Kes	
Anggota 2	:	

Tembusan;

1. Direktur Politeknik Kaltara
2. Ketua LPMI
3. Arsip