

LAPORAN
MONITORING DAN EVALUSI INTERNAL
“Dosen”
(MONITORING DAN EVALUASI KINERJA DOSEN PRODI D-III
FARMASI T.A 2020/2021 GENAP)
29/07/2021



Tim Monevin:

Ketua : FAIZAL MUSTAMIN
Anggota 1 : SYUHADA
Anggota 2 : SARI WIJAYANTI

POLITEKNIK KALTARA
TARAKAN



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN
POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

SURAT PERMOHONAN
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Dengan Hormat,

Dengan ini, saya atas nama **FAIZAL MUSTAMIN** memohon kepada direktur Politeknik Kaltara Cq. Ketua LPMI untuk pelaksanaan Monevin pada unit **Dosen** dengan objek monevin **“MONITORING DAN EVALUASI KINERJA DOSEN PRODI D-III FARMASI T.A 2020/2021 GENAP”**.

Besar harapan kami agar permohonan monevin ini dapat disetujui dan dilaksanakan.

Terima kasih.

Tarakan, 27/07/2021

Pemohon,



FAIZAL MUSTAMIN



SURAT USULAN
PELAKSANAAN MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0147-Surat Usulan-Monevin

Sehubungan dengan surat permohonan pelaksanaan Monevin oleh Bapak/Ibu **FAIZAL MUSTAMIN**, maka kami mohon agar diterbitkan Surat tugas Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) pada Unit “**Dosen**” dengan objek monev “**MONITORING DAN EVALUASI KINERJA DOSEN PRODI D-III FARMASI T.A 2020/2021 GENAP**”, dengan usulan tim monevin sebagai berikut:

No.	Nama	Sebagai Evaluator
1.	FAIZAL MUSTAMIN	Ketua
2.	SYUHADA	Anggota 1
3.	SARI WIJAYANTI	Anggota 2

Demikian surat usulan ini kami kirimkan dan atas kesediaan Bapak, kami ucapkan terima kasih.

Ketua LPMI


Apl. Syuhada, M.Farm.
NRP.17.87.12



SURAT TUGAS
MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0147-Surat Tugas-Monevin

Yang bertanda tangan di bawah ini, Direktur Politeknik Kaltara menugaskan kepada :

No.	Nama	Sebagai Evaluator
1.	FAIZAL MUSTAMIN	Ketua
2.	SYUHADA	Anggota 1
3.	SARI WIJAYANTI	Anggota 2

Dalam rangka Monitoring dan Evaluasi Internal (Monevin) Politeknik Kaltara pada:

Unit	:	Dosen
Objek	:	MONITORING DAN EVALUASI KINERJA DOSEN PRODI D-III FARMASI T.A 2020/2021 GENAP
Nama PJ	:	HERIANI
Tanggal Mulai	:	27/07/2021
Tanggal Berakhir	:	29/07/2021

Demikian surat tugas ini dikeluarkan untuk dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab serta dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tarakan, 27/07/2021

Direktur,



Dr. Muhammad Aris, M.Kes.

NRP: 02.74.01

Tembusan;

- Unit yang bersangkutan
- Arsip



BERITA ACARA

MONITORING DAN EVALUASI INTERNAL

Nomor : 0147-BAP-Monevin

Pada hari ini tanggal **29/07/2021** di Tarakan telah dilakukan Monitoring dan Evaluasi Internal pada:

Unit	:	Dosen
Objek	:	MONITORING DAN EVALUASI KINERJA DOSEN PRODI D-III FARMASI T.A 2020/2021 GENAP
Nama PJ	:	HERIANI
Tanggal Mulai	:	27/07/2021
Tanggal Berakhir	:	29/07/2021

Maka, dapat kami sampaikan laporan sebagai berikut:

Temuan	:	HERIANI (Melaporkan BKD Melalui Sister NAMUN BELUM ADA ASESOR) 🚌 Pengajaran : 📖 Mengajar MK Obat Tradisional local A dan B ((16/16) x 2 sks x 2 kelas) = 4 📖 Mengajar MK Fitokimia local A dan B (13 x 16) x 2 sks x 2 kelas = 4 🚌 Penelitian Terapi Fibrinolitik Pada Pasien ST-Segment Elevation Myocardial Infarction (STEMI) : Review Artikel 🚌 Pengabdian 📖 Gerakan memutus mata rantai virus corona (covid-19) di kota Tarakan 📖 Penyuluhan Kesehatan Dan Inisiasi Dirangkaikan Dengan Pengobatan Gratis Di Desa Tanjung Buka, Kecamatan Tanjung Palas Tengah, Kabupaten Bulungan 2019 🚌 Kinerja Tambahan 📖 Panitia pelaksanaa UKOM KETERANGAN : 1. BKD TIDAK MEMENUHI KARENA SKS KURANG DARI 12 SKS HANYA 9,5 SKS. 2. MELAKUKAN PENGEMBANGAN RPS 3. MEMILIKI AGENDA PENELITIAN 4. BELUM MELAPORKAN BKD MELALUI SISTER
---------------	----------	---



YAYASAN PENDIDIKAN DAN SOSIAL KALTARA TARAKAN
POLITEKNIK KALTARA

SK MENDIKBUD No. 592 / M / 2020

Jl. P. Lumpuran Kamp.1 Skip Telp.(0551) 36123 / Fax. (0551) 36644 Tarakan Kalimantan Utara

Kategori Temuan	:	Observasi (Kesesuaian 61-80%)
Rekomendasi Tindak Lanjut	:	1. MELAKUKAN PENGISIAN BKD MELALUI SISTER DAN MENCUKUPI SKS MINIMAL 12 SKS DAN MAKSIMAL 16 SKS
Catatan	:	Harap melakukan perbaikan dan melaporkan hasil tindak lanjut paling lambat 6 bulan setelah laporan monevin ini
Dokumentasi	:	https://drive.google.com/open?id=1R1og_kGBPQNhL_wIN5dFJIAYTokFzOXR
Notulen	:	

Tim Monevin,

Tim	Nama	Tanda Tangan Digital
Ketua	: FAIZAL MUSTAMIN	
Anggota 1	: SYUHADA	
Anggota 2	: SARI WIJAYANTI	

Tembusan;

1. Direktur Politeknik Kaltara
2. Ketua LPMI
3. Arsip